

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表（実績 I ～ IV）

(I) 労働時間

前年度（令和4年度）

雇用契約を締結していた全ての
利用者における延べ労働時間

15,329

時間

雇用契約を締結していた延
べ利用者数

4,240

人

利用者の1日の平
均労働時間数

3.6

時間

(II) 生産活動

会計期間（4月～3月）

前々年度（令和3年度）

生産活動収入から経費
を除いた額

1,903,277

円

利用者に支払った資金
総額

3,716,836

円

収支

▲ 1,813,559

円

前年度（令和4年度）

生産活動収入から経費
を除いた額

7,664,500

円

利用者に支払った資金
総額

13,860,594

円

収支

▲ 6,196,094

円

(III) 多様な働き方

前年度（4年度）における実績（全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

①免許・資格取得、検定の受検勤奨に関する制度

②免許・資格取得、検定の受検勤奨
に関する制度を活用した人数

● 名

取得を進めた免許等： ○○○

○○○

制度の活用内容： ○○○

○○○

②利用者を職員として登用する制度

③職員として登用した人数

● 名

④うち1名は雇用継続期間が6月に達している

☐

⑤うち1名は前年度末日まで雇用継続している

☐

※登用した日 ● 年 ● 月 ● 日

勤務形態： ○○○

就業時間： ● 時 ● 分～● 時 ● 分

職務内容： ○○○

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

④在宅勤務を行った人数

1 名

※実施した期間：7月1日～3月31日

就業時間（在宅勤務）：10時00分～14時30分

職務内容：事務用品等製造出荷補助

④フレックスタイム制に係る労働条件

⑤フレックスタイム制を活用した人数

● 名

※実施した期間：● 月 ● 日～● 月 ● 日

就業時間（コアタイム）：● 時 ● 分～● 時 ● 分

職務内容： ○○○

⑤短時間勤務に係る労働条件

⑥短時間勤務に従事した人数

2 名

※実施した期間：4月1日～3月31日

就業時間（短時間）：10時～14時半の4時間未満の作業

職務内容：事務用品等製造出荷補助

⑥時差出勤制度に係る労働条件

⑦時差出勤制度を活用した人数

● 名

※実施した期間：● 月 ● 日～● 月 ● 日

就業時間（早出の場合）：● 時 ● 分～● 時 ● 分

就業時間（遅出の場合）：● 時 ● 分～● 時 ● 分

職務内容： ○○○

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑧時間単位取得を活用した人数

● 名

⑨計画的付与制度を活用した人数

2 名

※取得した制度 有給休暇の時間単位取得 ☐計画的付与制度 ☒

取得した期間：5月1日～3月31日

取得日数・時間 15日 60時間

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

⑨傷病休暇等を取得した人数

● 名

※取得した内容： ○○○

取得した期間：● 月 ● 日～● 月 ● 日

就業時間： ● 時 ● 分～● 時 ● 分

職務内容： ○○○

(※)当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

(IV) 支援力向上

前年度（令和4年度）における実績（全体表「(IV) 支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

②研修計画を策定している ☒

③研修実施回数 外部 0回/内部 1回

対象職員数 6 人

うち研修受講者数 6 人

※研修名 就労系福祉サービスの役割について

研修講師 水野 郁也

実施日・受講者数 9 月 24 日 6 人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

③研修、学会等又は学会誌等において
発表している回数

● 回

※研修、学会等名 ○○○

実施日 ● 月 ● 日

※学会誌等名 ○○○

掲載日 ● 月 ● 日

発表テーマ ○○○

③視察・実習の実施又は受け入れ

④先進的事業者の視察・実習の実施している ☐⑤他の事業所の視察・実習を受け入れている ☐

※先進的事業者名 ○○○

実施日/参加者数 ● 月 ● 日 ● 人

※他の事業所名 ○○○

実施日/参加者数 ● 月 ● 日 ● 人

④販路拡大の商談会等への参加

⑤販路拡大の商談会等への参加回数

2 回

※商談会等名 FBA納品の外注化の考え方

主催者名 発送代行サービス事業者

日時 11 月 19 日

内容 物販での売上向上、商談等

⑤職員の人事評価制度

⑥職員の人事評価制度を整備している ☒⑦当該人事評価制度を周知している ☒

人事評価制度の制定日 R4 年 4 月 1 日

人事評価制度の対象職員数 6 名

うち昇給・昇格を行った者 1 名

当該人事評価制度の周知方法

掲示

⑥ピアサポーターの配置

⑦ピアサポーターを配置している ☐⑧当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」
を受講している ☐

※配置期間 ● 月 ● 日～● 月 ● 日

就業時間

職務内容 ○○○

⑦第三者評価

⑧前年度末日から過去3年以内に
福祉サービス第三者評価を受けている ☐

※評価を受けた日 ● 月 ● 日

第三者評価機関 ○○○

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑨国際標準化規格が制定したマネジメント
規格等の認証を受けている ☐

※認証を受けた日 ● 月 ● 日

規格等の内容 ○○○

(※)実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。
必要に応じて行を増やす等、